

ДОКУМЕНТАЦІЯ ВІДБОРУ

*аудиторської компанії
на проведення аудиту проєктів організації*

ЗМІСТ

Розділ I. Загальні положення	2
Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень	4
Розділ III. Інструкція з підготовки пропозиції відбору	5
Розділ IV. Подання пропозиції та повідомлення результатів	6
Розділ V. Результати відбору та укладання договору про надання послуг	7

Розділ І. Загальні положення		
Інформація про предмет відбору		
1.1	Предмет відбору	Проведення аудиту проєктів відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ISA 800/805, і додатково для одного проєкту аудит по стандарту ISRS 4400
1.2	Додаткова інформація	Результатом проведення аудиту є такі документи: 1. аудиторський висновок (українською та англійською мовами); 2. підтверджена аудитором форма фінансового звіту (Додаток 1); 3. лист керівництву (українською та англійською мовами).
2	Інформація про проєкти	Назва: Hybrid Energy Independence for Critical Infrastructure Winter Resilience in Ukraine / Підвищення енергетичної стійкості критичної інфраструктури та підтримка громад у зимовий період в Україні Бюджет: 300 035, 29 євро Термін реалізації: 1 серпня 2026 - 31 січня 2027 року. Географія реалізації: Київська, Дніпропетровська і Запорізька області Донор: Diakonie Katastrophenhilfe
		Назва проєкту: StepUp. Програма навчання для сталого підприємництва/ StepUp Sustainable Training and Enterprise Program (STEP) Бюджет проєкту: 105 870, 00 євро. Термін реалізації проєкту: 15 лютого – 31 липня 2026 року. Географія реалізації проєкту: м. Київ і Київська область. Донор проєкту: Diakonie Katastrophenhilfe
		Назва проєкту: Цілющий ліс: Програма зміцнення психологічної стійкості та підтримки психічного здоров'я дітей в Україні/ Healing Forest: Strengthening resilience and improving mental health among young children in Ukraine Бюджет проєкту: 4 785 164,17 шведських крон. Термін реалізації проєкту: березень 2026 – грудень 2027 року. Географія реалізації проєкту: 10 громад України. Партнер проєкту: Barnfonden. Донор проєкту: уряд Швеції через Шведське агентство з міжнародного розвитку та співробітництва (SIDA).

3	Строк надання послуг (виконання робіт)	Hybrid Energy Independence for Critical Infrastructure Winter Resilience in Ukraine / Підвищення енергетичної стійкості критичної інфраструктури та підтримка громад у зимовий період в Україні Проведення аудиту за результатами впровадження проєкту (6 місяців): 1 серпня 2026 - 31 січня 2027 року. Звіт аудитора має бути наданий не пізніше чим 30 робочих днів з моменту початку аудиту. Орієнтовна кількість платежів за весь період реалізації проєкту: 1000-1100. Початком аудиту вважається дата надання аудитору матеріалів та інформації для здійснення перевірки. StepUp. Програма навчання для сталого підприємництва/ StepUp Sustainable Training and Enterprise Program (STEP) Проведення аудиту за результатами впровадження проєкту з 15 лютого по 31 липня 2026 року. Орієнтовна кількість платежів за весь період реалізації проєкту: 250. Початком аудиту вважається дата надання аудитору матеріалів та інформації для здійснення перевірки. Цілющий ліс: Програма зміцнення психологічної стійкості та підтримки психічного здоров'я дітей в Україні/ Healing Forest: Strengthening resilience and improving mental health among young children in Ukraine Проведення 2-х аудитів в межах проєкту: за період березень–грудень 2026 року та січень–грудень 2027 року. Орієнтовна кількість платежів за весь період реалізації проєкту: 1200. Початком аудиту вважається дата надання аудитору матеріалів та інформації для здійснення перевірки.
9	Організація, що впроваджує проєкти (Замовник послуг)	Всеукраїнська благодійна організація «Український фонд «Благополуччя дітей» (надалі – УФБД) Юридична адреса: м. Київ, вул. Антоновича, 11, офіс 1, 01024
9.1.	Посадова особа, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Відповідальна за проведення відбору – Басюк Тетяна Петрівна, виконавчий директор, тел: (044) 537-20-16, e-mail: tetiana.basiuk@childfund.org.ua Відповідальна з технічних питань – Хомутініна Тетяна Петрівна, економіст проєкту, тел.: (044) 537-20-16 e-mail: khomutynina@childfund.org.ua
9.2	Місце надання послуг, виконання робіт	м. Київ, офіс ВБО «Український фонд «Благополуччя дітей». Можливий частково дистанційний формат співпраці.
10.	Вимоги до проведення аудиту	Провести аудит проєктів відповідно до стандарту ISA 800/805 фінансової звітності та документації вищеперелічених проєктів відповідно до вимог фінансового партнера проєкту та зробити висновок про розгляд фінансової звітності проєкту, в тому числі:

		— баланс виконавця проєкту; — доходи і витрати рахунку виконавців проєкту; — отримання та оплата рахунків / звіт про рух коштів проєкту, включаючи відкриття і закриття балансів цільових коштів у порівнянні з затвердженим бюджетом. При формулюванні свого звіту аудиторська компанія зобов'язана розглянути наступні питання і повідомити про них відповідним чином: a) чи була оформлена бухгалтерська документація належним чином виконавцями проєкту, та перевірити чи надана документація включає всі доходи і витрати відповідно до ваучерів (спеціальний документ на кожен платіж здійснений в рамках проєкту); b) чи відповідають фінансові звіти виконавців проєкту правилам ведення бухгалтерського обліку, укладеній угоді та затвердженому бюджету; c) чи були кошти донорської організації використані відповідно до мети цільового надання коштів; d) чи отримали аудитори всю інформацію і пояснення, які вони вважають необхідними для досягнення мети аудиту, чи були кошти витрачені раціонально. За результатами аудиту аудитор повинен надати: — Аудиторський звіт / висновок щодо дотримання цільового використання коштів наданих донорською організацією. Звіт надається англійською та українською мовами у двох примірниках. — Лист з рекомендаціями (management letter) Всеукраїнській благодійній організації «Український фонд «Благополуччя дітей». Листи з рекомендаціями надаються англійською та українською мовами у двох примірниках. Крім перерахованих елементів звіту аудиту, він повинен містити: — Перевірку тендерної документації та перевірку відповідності тендеру і процедури закупівель з правилами, які передбачені в адміністративній угоді; — Перевірку інвентаризації. Аудиторський висновок має містити підтвердження, що аудит виконувався дипломованим аудитором відповідно до міжнародних стандартів. Додатково по проєкту Цілющий ліс: Програма зміцнення психологічної стійкості та підтримки психічного здоров'я дітей в Україні/ Healing Forest: Strengthening resilience and improving mental health among young children in Ukraine згідно з узгодженими процедурами ISRS 4400, здійснити додаткову перевірку
--	--	--

		відповідно до вимог донора (Додаток 4. Barnfonden's Terms of Reference for annual audit of project) та надати звіт українською та англійською мовами у двох екземплярах.
11.	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано і зазначено ціну пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є національна валюта України – гривня.
12.	Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурі відбору на рівних умовах.
Розділ II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень		
1.	Процедура надання роз'яснень щодо документації відбору	Фізична/юридична особа має право до закінчення строку подання пропозиції відбору звернутися електронною поштою до УФБД за роз'ясненнями щодо відбору. Контактна особа: Хомутініна Тетяна Петрівна e-mail: khomutynina@childfund.org.ua
2.	Внесення змін до документації відбору	УФБД має право з власної ініціативи чи за результатами звернень внести зміни до документації відбору про що повідомляє учасників відбору шляхом розміщення інформації на сайті ВБО «Український фонд «Благополуччя дітей» не пізніше ніж за 3 дні до закінчення строку подання пропозиції відбору.
Розділ III. Інструкція з підготовки пропозиції відбору		
1.	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено пропозиції відбору	Українська та англійська
2.	Зміст і спосіб подання пропозиції	Пропозиція відбору (Додаток 2) має бути заповнена двома мовами (українською та англійською) та має бути надіслана електронним листом на адресу tender@childfund.org.ua . Пропозиція відбору повинна супроводжуватись наступними документами (документація відбору учасника), що подаються в окремих файлах: <u>Файл з кваліфікаційною частиною:</u> документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям визначеним в Додатку 1; <u>Файл з технічною частиною:</u> пропозиція відбору, за формою, наведеною у Додатку 2;

		<u>Файл з підписаною самодекларацією</u> про дотримання основних конвенцій Міжнародної організації праці (Додаток 3) Відсутність документів, передбачених в документації відбору учасника або надання учасником документів, які не відповідають вимогам, розцінюється як невідповідність пропозиції умовам відбору та можуть призвести до відхилення такої пропозиції. Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням пропозиції та не впливають на її зміст, а саме – технічні помилки та описки. До формальних (несуттєвих) помилок належать: а) орфографічні помилки та механічні описки в словах чи словосполученнях, що зазначені в документах, які підготовлені безпосередньо учасником та надані у складі пропозиції; б) зазначення неправильної назви документа, що підготовлений безпосередньо учасником, у разі якщо зміст такого документу повністю відповідає вимогам документації до участі у відборі; в) зазначення неповного переліку інформації в певному документі, всупереч вимогам до документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий у складі пропозиції учасника. <i>Наприклад: у відомостях про учасника не зазначено розрахункового рахунка, відкритого в банківській установі, проте вся інформація зазначена на фірмовому бланку документів Учасника.</i> Кожен учасник має право подати тільки одну пропозицію.
3.	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета відбору	Учасники відбору повинні надати в складі пропозиції відбору інформацію та документи, які підтверджують відповідність пропозиції відбору учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета відбору, встановленим УФБД. Вимоги до предмета відбору визначено в додатках до документації з проведення відбору.
Розділ IV. Подання пропозиції та повідомлення результатів		
1.	Кінцевий строк подання пропозиції	Кінцевий строк подання пропозицій відбору 17 серпня 2026 року до 14:00 Про отримані пропозиції, що були відправлені на адресу УФБД tender@childfund.org.ua, надсилається лист підтвердження відправнику. Пропозиції, отримані після закінчення строку їх подання, не розглядаються.

2.	Кінцевий строк повідомлення результатів	ВБО «Український фонд «Благополуччя дітей» повідомить про результат відбору не пізніше 31 серпня 2026 року .
3.	Відхилення конкурсних пропозицій	УФБД відхиляє пропозицію учасника у наступних випадках: а) конкурсна пропозиція не відповідає вимогам Конкурсної документації та Учасник не виправив виявлені УФБД після розкриття конкурсних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у своїй пропозиції, протягом 24 годин з моменту повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; б) потенційний переможець Конкурсу відмовився від підписання Договору; в) потенційний переможець Конкурсу не надав документи, що вимагаються Конкурсною документацією; г) Учасник зазначив у конкурсній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою під час визначення результатів процедури закупівлі; д) Учасник протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів торгів (тендерів); е) учасник перебуває під українськими чи міжнародними санкціями. УФБД має право звернутися за підтвердженням інформації, наданої учасником, до органів державної влади, підприємств, установ, організацій відповідно до їхньої компетенції.

Розділ V. Результати відбору та укладання договору про надання послуг

1.	Відміна відбору чи визнання таким, що не відбувся	<u>Відміна</u> відбору в разі: — відсутності подальшої потреби в послугах; — подання для участі в них менше трьох пропозицій відбору; — допущення до оцінки менше трьох пропозицій відбору; — прийняття рішення донором про відміну відбору. <u>Визнання</u> відбору такими, що не відбулися, у разі: — якщо здійснення відбору стало неможливим внаслідок непереборної сили; — скорочення видатків на послугу.
2.	Строк укладання договору	УФБД укладає договір про надання послуг з учасником, який визнаний переможцем відбору протягом строку дії його пропозиції.

3.	Проект договору про надання послуг	З переможцем процедури відбору буде укладено договір. Учасник-переможець процедури відбору під час укладення договору повинен надати дозвіл або ліцензію на провадження певного виду господарської діяльності, якщо отримання такого дозволу або ліцензії на провадження такого виду діяльності передбачено законодавством. Проект договору про надання послуг буде надіслано окремим файлом переможцю відбору. Або запропоновано переможцем відбору для погодження з УФБД.
4.	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору	Умови договору не повинні відрізнятися від змісту пропозиції переможця процедури відбору. Істотні умови договору про надання послуг не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі.
5.	Дії УФБД при відмові переможця відбору підписати договір про надання послуг	У разі відмови переможця відбору від підписання договору про надання послуг або не укладення договору про надання послуг з вини учасника у строк дії його пропозиції, УФБД відхиляє пропозицію такого учасника та визначає переможця серед тих учасників, строк дії пропозиції відбору яких ще не минув.